Приложение №4

ПРОЕКТ на ДОГОВОР № ……
за извършване на лесокултурни дейности в горски територии

Днес ……20… год. в гр. Стара Загора, на основание Заповед № …… от ……. 20… год. на Директора на ТП ДГС Стара Загора за избор на изпълнител от проведена процедура „открит конкурс“ по реда на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти */ наричана за краткост Наредбата*/ и чл. 35 от същата, се сключи настоящия договор за възлагане на лесокултурни дейности, между:

1. ТП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО Стара Загора с ЕИК: 2016176540191, със седалище и адрес на управление: гр.Стара Загора, ул.“12-ти пехотен полк“ №22; факс 042 924 150; e-mail: *dgsstarazagora@uidp-sliven.com*, представлявано от Директор инж. Иван Колев Чергеланов и гл. счетоводител Мария Павлова, наричано по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

2. фирма**.....**, с адрес на управление: .....
.....ЕИК – ....., представлявано от ....., наричан за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ от друга страна, се сключи настоящият договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши на свой риск и срещу възнаграждение лесокултурни дейности в обект № …… на територията на ЮИДП ДП Сливен ТП ДГС Стара Загора, съгласно приложена Спецификация /Приложение №1/ за достигната цена, неразделна част от настоящия договор.

1.2.Крайният срок за изпълнение на предвидените дейности е .....20…г., като сроковете за извършване на отделните дейности са посочени в Спесификация /Приложение №1/, неразделна част от Договора.

1.3.Извършването на есенната инвентаризация на създадените горски култури, както и дейностите по т.3.4.3 от настоящия договор, ако такива са необходими, и тяхното отчитане следва да приключи не по-късно от ……..20…г., което се счита и за краен срок на действие на договора, освен ако не е указан друг срок с Приключителния протокол за обекта.

II. ПРАВА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТима право да:

2.1.Поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнението на дейността.

2.2.Поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемането на възложената работа в договорените срокове, когато са изпълнени условията на договора;

2.3.Получи договореното възнаграждение за приетата работа;

2.4.Заменя подизпълнителите си, в случай, че предварително е посочил ползването на такива за осъществяване на дейността в обекта и при условие, че новите подизпълнители отговарят на изискванията, определени в процедурата;

2.5.Откаже да приеме предложението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за допълнително извършване на дейности по т.4.6.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

3.1.Да изпълни с грижата на добър стопанин в указаните срокове възложената му работа съгласно изискванията на договора и действащата нормативна уредба;

3.2.Да осигури присъствието на свой представител (служителя си, регистриран за упражняване на частна лесовъдска практика , за дейностите, за които се изисква, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да има назначено такова лице), в следните случаи:

3.2.1.за подписване от негова страна на предавателно-приемателните протоколи за приемане на обекта;

3.2.2.за получаване на необходимите документи за изпълнение на съответната дейност;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:	ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ТП ДГС Стара Загора	фирма .....
ДИРЕКТОР:.....	УПРАВИТЕЛ:……
(инж. Иван Чергеланов)	(.....)
ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....	
(Мария Павлова)	

3.2.3.при извършване на проверки от компетентни органи, след уведомяване за предстоящи такива;
3.2.4.за приемане на извършената работа от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за което се подписва двустранен предавателно-приемателен протокол.
3.3.Да изпълни допълнително възложените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по т. 4.6. в случай, че е подписано допълнително споразумение с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
3.4.1.Да извърши попълване на горските култури за своя сметка в рамките на определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срокове, когато прихващането на културите, установено при есенната инвентаризация, **е под 80% по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (за случаите, когато се възлага залесяване);**
3.4.2. Когато в обекта е извършено залесяване, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в присъствието на лицензирания лесовъд на фирмата-изпълнител, да извърши междинна инвентаризация на културите, в периода 25 – 30 юни на настоящата година за пролетното залесяване и последващата за есенното залесяване година. Резултатите от междинната инвентаризация се отразяват в карнет за контролна проверка / Приложение №8 към чл.42, ал.1 от Наредба №2 от 07.02.2013г. /, като се описват причините и вината за загубите на фиданките.
3.4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в присъствието на лицензирания лесовъд на фирмата-изпълнител, да извърши плановата есенна инвентаризация на културите, резултатите от която се отразяван в Карнет за инвентаризация на културите / Приложение №7 към чл.42, ал.1 от Наредба №2 от 07.02.2013г. /.
3.5.Да извърши презалесяване на горските култури за своя сметка в рамките на определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срокове, **когато прихващането на културите, установено при есенната инвентаризация, е под 25% по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (за случаите, когато се възлага залесяване);**
3.6.Да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при сключване на договора писмена информация за всички лица, които ще извършват дейностите по договора, както и за настъпилите промени в хода на изпълнение на дейността;
3.7.Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на предмета на договора, за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпореждания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
3.8.Да изпълни дадените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ задължителни указания и препоръки при констатирани отклонения от предмета на договора и несъответствия при изпълнението на дейностите, отразени в констативни протоколи и предавателно-приемателни протоколи.
3.9.1.Да спазва изискванията на действащите нормативни документи за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и носи пълна отговорност при злополука с наети от него лица;
3.9.2.Да осигури на работници си предпазно оборудване и средства за първа помощ- полева аптечка на работния обект.
3.9.3.Да проведе начален, ежедневен, периодичен, а при необходимост и извънреден инструктаж на работниците си на работното им място, което се удостоверява, че е извършено чрез „Книга за инструктаж“.
3.10.Да не възпрепятства контрола по изпълнение на договора и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, необходима за осъществяването му;
3.11.Да съхранява и опазва съществуващите горски пътища до обекта, съобразно действащата нормативна уредба и по начин, който не възпрепятства тяхната нормална експлоатация. Всички щети, нанесени на тези пътища в резултат на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се отстраняват за негова сметка;
3.12.Да не предоставя на трети лица извършването на дейностите, предмет на договора, с изключение на посочените от него подизпълнители;
3.13.При обективна невъзможност за изпълнението на дейността, поради форсмажорни обстоятелства по смисъла на §1, т.23 от Допълнителната разпоредба на Наредбата, водещи до невъзможност за работа в насажденията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено в тридневен срок от настъпване на събитието и да приложи доказателства за това. Обстоятелствата се отразяват на място с двустранен протокол. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени.
3.14.Да постави информационни табели по образец в насажденията, в които се извършват възлаганите дейности, на основание чл.13, ал.4 от Наредбата;
3.15.1.Да спазва стриктно и други изисквания на Закона за горите и свързаните с него други актове, регламентиращи опазването, стопанисването и ползването на горите, както и на действащите актове за противопожарна безопасност в горите.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП ДГС Стара Загора
ДИРЕКТОР:.....
(инж. Иван Чергеланов)

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
(Мария Павлова)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
фирма .....
УПРАВИТЕЛ:……
(.....)

3.15.2. В случай на възникнал пожар на територията на стопанството да окажат незабавна помощ с наличните си работници за ограничаване и потушаване на пожара.
3.16.1.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при изпълнение на договора да използва техника в добро техническо състояние - без изтичане на масло и гориво, която да е оборудвана със средства за абсорбиране на петролни продукти и с хидравлика, използваща биологично разградимо машинно масло, съгласно изискванията и критериите на FSC.
3.16.2.За времето на действие на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в съответствие с разпоредбите на Рамковата конвенция на ООН по изменение на климата/ратифицирана със закон, приет от 37-то Народно събрание на 16.03.1995г./, ЗЗТ и тези извън неговите очертания, включително и районите на бивакуване/ако има такива/, като съгласно производствените, санитарните и противопожарните изисквания изнася всички битови и технически отпадъци на регламентираните сметища и след работно време, както и след окончателното приключване на работата, да ги извозва до контейнерите за смет в населените места.

IV. ПРАВА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:
4.1.Осъществява текущ контрол по изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорни задължения без да възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да нарушава оперативната му самостоятелност;
4.2.При констатирани пропуски или недостатъци при изпълнението на възложената работа да дава задължителни указания и препоръки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в писмена форма, доколкото не пречат на оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изпълнението им не е фактически невъзможно и не излизат извън рамките на договореното;
4.3.Откаже да приеме работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато бъдат установени несъответствия на изпълнението с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, до отстраняването им. Констатираните отклонения и недостатъци се описват в протокол, в който се посочва и подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4.4.Откаже заплащането на възнаграждението или да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с неизвършената работа, в случай, че в определения срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани за своя сметка констатираните отклонения и недостатъци по т.4.3;
4.5.Издава разпореждания за временно спиране или цялостно прекратяване на дейностите, свързани с изпълнение на възложената работа, в следните случаи:
4.5.1.При неспазване на изискванията на приложимото законодателство, в т.ч. на Закона за горите (ЗГ) и/или свързаните с него подзаконови нормативни актове, Закона за здравословни и безопасни условия на труд, правилата и нормите за противопожарна безопасност и др.;
4.5.2.Форсмажорни обстоятелства по смисъла на §1, т.23 от Допълнителната разпоредба на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Обн. ДВ, бр. 96/2011), (Наредбата);
4.5.3.При отпадане на необходимостта от извършване на някоя от дейностите, предмет на договора.
4.6.Предложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ допълнително извършване на дейности, предмет на договора, при възникнала обективна причина, налагаща промяна на количествата и видовете дейности, респективно на стойността и сроковете за изпълнение на възложеното. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните задължения :
5.1.Да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обекта, в който ще се осъществява възложената дейност, във вид, който позволява нейното безпрепятствено изпълнение. Предаването на обекта се извършва с подписването на двустранен предавателно-приемателен протокол не по-късно от 3дни преди започване на дейностите, като за дейностите, за които се изисква ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да има назначено лице, регистрирано по чл. 235 от ЗГ, протоколът се подписва от него;
5.2.Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в писмен вид всички необходими документи (технологични планове, скица на обекта с нанесени граници на отделите/подотделите и др.) съгласно действащата нормативна уредба, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на договора, които са неразделна част от договора;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП ДГС Стара Загора
ДИРЕКТОР:.....
(инж. Иван Чергеланов)

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
(Мария Павлова)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
фирма .....
УПРАВИТЕЛ:……
(.....)

5.3.Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите **горски репродуктивни материали**, в нужното количество и качество, и в срок, осигуряващи безпрепятственото изпълнение на възложената дейност (**за случаите, когато се възлагат дейностите залесяване и попълване на горски култури или подпомагане на естественото възобновяване чрез залесяване или сеене и в конкурсната документация е предвидено, че горските репродуктивни материали, ще се предоставят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ);**
5.4.Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до подотделите, включени в обекта, чрез проходимост на горските пътища в горски територии–държавна собственост, за превозни средства с висока проходимост и декларираната при проведената процедура техника;
5.5.Да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при и по повод изпълнение на задълженията му по договора;
5.6.Да следи за правилното изпълнение на дейността в съответствие с всички приложими изисквания, технически норми и стандарти, произтичащи от действащата нормативна уредба;
5.7.Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установени отклонения на изпълнението с уговореното и констатирани недостатъци при извършената работа в срок до 3 работни дни след установяването им;
5.8.Да осигури свой представител за приемане на извършената работа в договорените срокове и да приеме изпълнението на дейностите, когато те са изпълнени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съгласно условията на договора, за което се подписва двустранен предавателно-приемателен протокол;
5.9.Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждението за приетата работа, съгласно двустранно подписания предавателно-приемателен протокол,срещу издадена от него фактура, в срок не по-късно от 10 (десет) работни дни, считано от датата на нейното представяне, в размер и по начин, уговорени в договора;
5.10.Да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в 3-дневен срок от настъпване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на §1, т.23 от Допълнителната разпоредба на Наредбата, както и при уважени реституционни претенции, водещи до невъзможност за работа в насажденията, предмет на договора, и да приложи доказателства за това. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени;
5.11.Да удължи срока на договора, в случай, че е наложил временно спиране на дейността на основание т.4.5.2.

VI. ГАРАНЦИИ

6.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за добро изпълнение в размер на 5% от стойността на договора, което представлява …….. € /словом :……. евро/, под формата на парична сума, вносима по банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или под формата на банкова гаранция със срок на валидност не по кратък от един месец след крайния срок на договора.
6.2.Внесената от Изпълнителя парична гаранция за изпълнение, се връща при изпълнение на договорните задължения, след изготвяне на приключителен протокол за цялостното приемане на обекта, след подадено заявление от изпълнителя, или при предсрочното му прекратяване по вина на възложителя.
6.3. Гаранцията се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изпълни точно задълженията си по този договор. Задържаната гаранция служи за обезщетяване на възложителя за причинените му вреди от договорното неизпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Ако вредите надвишават размера на гаранцията ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, има право да търси разликата над внесената гаранция до пълния размер на вредите.
6.4.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подава писмено заявление за освобождаване на гаранцията до Директора на ТП ДГС Стара Загора, към която прилага и Приключителен протокол за обекта,подписан от двете страни - Възложител и Изпълнител.

VII. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТА, ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

7.1.Общата стойност на възложените дейности е в размер на …… € / словом: …… евро / без ДДС и ……..€ / словом: ……. евро / с ДДС.
7.2.Цената се заплаща по банков път в едномесечен срок от подписване на Протокола за приетата работа / Пр. №4/ и представяне на фактура от Изпълнителя.
7.3..Единичните цени, вида, количеството и стойността на отделните лесокултурни дейности са договорени в спецификация /Пр. №1/ към настоящия договор;
7.4.Сроковете за изпълнение на договорените лесокултурни дейности за Изпълнителя започват да текат след подписване на Протокола за предаване-приемане на работен обект /Пр. №2/ по настоящия договор;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП ДГС Стара Загора
ДИРЕКТОР:.....
(инж. Иван Чергеланов)

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
(Мария Павлова)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
фирма .....
УПРАВИТЕЛ:……
(.....)

7.5.Плащанията на приета работа по Протокол /Пр.№4/ на Изпълнителя се извършва от сметката на Възложителя срещу представена фактура от Изпълнителя, към която е приложено копие от Протокола за приемане на извършената работа.

VIII.ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

8.Договорът се прекратява:
8.1.с изтичане на срока на договора;
8.2.с пълното (навременно, точно и цялостно) изпълнение на всички задължения по договора;
8.3.по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
8.4.с едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи, когато по време на действието на договора се установи,че:
1.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или подизпълнителите му вече не отговаря на някое от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата;
2.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е подписал декларация с невярно съдържание, във връзка с възлагането на дейността;
3.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително такива, допуснати от подизпълнителите;
4.Дейността се извършва от подизпълнители, които не отговарят на изискванията на чл.18 от Наредбата;
8.5.С едностранно писмено уведомление от всяка една от страните, те могат да прекратят договора поради обективни причини-форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителната разпоредба на Наредбата, както и реституционни претенции, възникнали след сключването му, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на реално извършените дейности,когато са спазени условията на договора, като внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора се освобождава, а страните не си дължат неустойки и престации за пропуснати ползи.
8.6.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с едностранно писмено
уведомление, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи:
1.Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал отстраними отклонения от пределените с договора технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително такива, допуснати от подизпълнителите, които не желае да отстрани за своя сметка;
2.При установено количествено неизпълнение на дейностите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в сроковете по договора в продължение на два поредни месеца;
3.Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ виновно не е изпълнил някое от задълженията си по т.3.2и 3.3 от договора. В този случай внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
8.7.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ виновно не изпълни някое от задълженията си по т. 5.1 -5.4,т. 5.8 и 5.9 от договора. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за пропуснати ползи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като внесената гаранция за изпълнение на договора се възстановява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 10 работни дни.При извършена дейност от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато изпълнението отговоря на условията на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати стойността на действително извършената работа.

IX. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

9.1.Страните по договора не носят отговорност и не дължат неустойки за пълно или частично неизпълнение на задълженията си по договора, ако то се дължи на форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителната разпоредба на Наредбата, уважени реституционни претенции и непреодолима сила и други обстоятелства, възникнали след сключването на договора, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно.
9.2.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка поради виновно неизпълнение на някое от задълженията си по договора, в следните случаи:
9.2.1.Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по т. 5.1 и 5.2 - неустойка в размер, равен на гаранцията за изпълнение на договора;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП ДГС Стара Загора
ДИРЕКТОР:.....
(инж. Иван Чергеланов)

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
(Мария Павлова)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
фирма .....
УПРАВИТЕЛ:……
(.....)

9.2.2.Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по т. 5.3 и 5.4 - неустойка в размер, равен на гаранцията за изпълнение на договора, преизчислена за съответния подотдел, за който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е изпълнил задължението си;
9.3.3.При виновно неизпълнение на задължението си по т. 5.8 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5% от стойността по договора за съответната извършена дейност за всеки просрочен ден, но не повече от 5%;
9.4.4.При неоснователно забавяне на плащанията по т.5.9 от договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на законната лихва върху дължимата сума за всеки просрочен ден.
9.5.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка за виновно неизпълнение на задълженията си по договора, в следните случаи:
9.5.1.При неоснователно забавяне на завършването на обекта в определения срок – неустойка в размер на 0,5% от стойността по договора за съответната неизвършена дейност за всеки просрочен ден, но не повече от 10%;
9.5.2.При некачествено изпълнение на работата от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато са допуснати съществени отклонения от определените технически и качествени показатели за съответната дейност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% от договорената цена за тази дейност, като това не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от търсене на отговорност за реално претърпените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди в случай, че същите са по-високи от определената неустойка;
9.5.3.Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал нарушение на Закона за горите и актовете по неговото прилагане, причинило вреда на горската територия,ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на стойността за възстановяване на нанесените повреди, освен в случаите, когато ги отстрани за собствена сметка в срока на действие на договора;
9.5.4.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за нанесени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на трети лица щети в резултат на изпълнението на предмета на договора. Нанесените щети са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
9.5.5.При отпадане на необходимостта от извършване на някоя от дейностите ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност и не дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща само действително извършените дейности.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

10.1 Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване;
10.2. Настоящия договор може да бъде изменян в случаите и по реда, посочени в ЗГ и подзаконовите нормативни актове, както и при наличието на взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
10.3. Възникналите спорове относно приложението и тълкуването на настоящия договор се решават чрез преговори и взаимно съгласие между страните, а когато това липсва, спорът се решава от компетентния съд;
10.4. За неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на българското законодателство;
10.5. Неразделна част от Договора са:
1.Спесификация - Приложение №1
2.Документ за внесена гаранция за изпълнение в полза на Възложителя
3.Удостоверение от НАП за липса на задължения по чл.87 от ДОПК.
4.Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват изпълнителя, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където фирмата е регистрирана.

Настоящият договор се изготви в 3 еднообразни екземпляра - два за ТП ДГС Стара Загора и един за фирмата-изпълнител.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП ДГС Стара Загора
ДИРЕКТОР:.....
(инж. Иван Чергеланов)

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
(Мария Павлова)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
фирма .....
УПРАВИТЕЛ:……
(.....)

Приложение №1
към Договора

С П Е Ц И Ф И К А Ц И Я
към договор № ……..…. от ….....……. год.
за възлагане на лесокултурни дейностив Обект № .....
на територията на ТП ДГС Стара Загора

Обект №	Отдел, подотдел	Вид на работата или материала	Площ, дка	Мярка	Коли-чество	Единична цена на мярка, без ДДС	Обща стойност без ДДС	Срок за изпълнение (от дата до дата)
						€/мярка	€	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ОБЩО ЗА ОБЕКТА:							

Настоящата спесификация е изготвена на база утвърден Протокол от …….г. на процедура по чл.12 ал.1 от НУРВИДГТДОСПДНГП .

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП ДГС Стара Загора
ДИРЕКТОР:.....
(инж. Иван Чергеланов)

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
(Мария Павлова)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
фирма .....
УПРАВИТЕЛ:……
(.....)

Пр. №2
към Договора

Утвърждавам :.....
Директор ТП ДГС Ст.Загора :
/ инж.Иван Чергеланов /

ПРОТОКОЛ

за предаване (*от възложителя*) и приемане(*от изпълнителя*) на лесокултурни дейности в обект № ....., по реда на НУРВИДГТДОСПДНГП

Днес, …… год. подписаните :
I. Представители на Възложителя - ТП ДГС Стара Загора :
1..... - НачалникГСУ
2..... – горски надзирател
и
II. Представители на Изпълнителя - фирма .....
1..... – Управител на фирмата
2..... лицензиран лесовъд на фирмата,
вписан в регистъра на ИАГ с Удостоверение № ……...……/……..…….г.

съставихме този Протокол, с който се установи, че на .....……г.., се извърши предаване от Възложителя и приемане от Изпълнителя, на следните дейности в Обект № ....., отдел .....
Мероприятие :.....
.....

Настоящият Протокол се състави в два екземпляра, по един за страните и е неразделна част към договора.

СЪСТАВИЛИ:

Възложител:ТП ДГС Стара Загора:

НачалникГСУ: …….....…
/ име,фамилия,подпис/

Горски надзирател:..... .....
/име ,фамилия , подпис /

Изпълнител: фирма .....

Управител: ……...……
/ име,фамилия ,подпис, печат/

Регистриран лесовъд :……
/име ,фамилия , подпис /

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП ДГС Стара Загора
ДИРЕКТОР:.....
(инж. Иван Чергеланов)

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
(Мария Павлова)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
фирма .....
УПРАВИТЕЛ:……
(.....)

Пр. №3
към Договора

ЗАЯВКА

на Изпълнителя …….....……с искане за измерване и приемане от Възложителя на извършените лесокултурни дейности в **Обект №.....**

Съгласно клаузите на сключения договор изпълнителят заявява готовност за измерване и приемане от възложителя на извършени лесокултурни дейности, както следва:

Обект №	Вид дейност	Отдел, подотдел

<u>Заб.Заявката се попълва в 2 екз. –един за служебното лице,съхраняващо досието на обекта и един за Н-к ГСУ,за приемане на извършената работа.</u>

Дата: ……....г.

Представител на изпълнителя:.....
/ име,фамилия,подпис /

Регистриран лесовъд :.....
/ име,фамилия,подпис /

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП ДГС Стара Загора
ДИРЕКТОР:.....
(инж. Иван Чергеланов)

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
(Мария Павлова)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
фирма .....
УПРАВИТЕЛ:……
(.....)

Пр.№4към Договора

Утвърждавам:
Директор ТП ДГС Ст.Загора :.....
/ инж. Иван Чергеланов /

ПРОТОКОЛ
за приемане на извършени лесокултурни дейности в обект № .....

Днес ….....…год. в гр.Стара Загора на основание Договор №…… от …….....г. между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:ТП ДГС Стара Загора, представлявано от :

1. ……. – зам.директор на ТП ДГС Ст.Загора
2. ……..... - началник ГСУ
3. ……..……....…….... - г.надзирател землище ……..

и ИЗПЪЛНИТЕЛ- фирма ……..…..., представлявана от

1. ……. управител на фирмата
2. ……..…… регистриран лесовъд на фирмата
3. ……- технически р-л обект се състави настоящият

Протокол за приемане на извършени лесокултурни дейности, както следва :

I. Извършена е дейност по количество и стойност ,както следва :

№	Вид на работата	Отдел, подотд	Мярка	К-во	Ед. цена без ДДС, €	Обща стойност, €	Работа за отчитане	
							мярка	количество
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	I.ВСИЧКО							
	Обща стойност за обекта без ДДС						X	X

Словом ……. евро.

II. НЕ ПРИЕМА извършената работа по количеството и вид с констатирани съществени отклонения от технологичните изисквания съгласно каталога на обекта както следва:

№ по ред	Вид на работата	Отдел, подотдел	Мярка	Количест-во	Констатирани отклонения от технологичните изисквания

Извършената неприета работа по т.2 след корекция се приема и заплаща с нов протокол съгласно сключения Договор.

Настоящия Протокол се състави в четири еднообразни екземпляра по два за ТП ДГС Стара Загора и Изпълнителя …… ..... .

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1. ……
2……..
3……..

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1……..
2……
3……

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ТП ДГС Стара Загора
ДИРЕКТОР:.....
(инж. Иван Чергеланов)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
фирма .....
УПРАВИТЕЛ:……
(.....)

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
(Мария Павлова)